

PROVOZNÍ ŘÁD

Lesní mateřské školy Prostor plus, z.s.

Třída Školka v zahradě, Kutná Hora

platný od 1. 9. 2018

Provozní řád je v souladu dle **Zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví** a o změně některých souvisejících zákonů a dle **Vyhlášky č. 465/2016 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých**. Provozní řád se řídí směrnicemi zřizovatele.

Provozní řád se také řídí Standardy kvality lesních mateřských škol od Asociace lesních mateřských škol (www.lesnims.cz).

Provozní řád Lesní mateřské školy Prostor plus, z.s., třída Školka v zahradě (dále jen LMŠ) stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zúčastněných (dětí, rodičů, pracovníků) a podává rámcový přehled a informace o fungování LMŠ. Je nezbytnou součástí dohody mezi rodiči a provozovatelem, spolkem Lesní mateřská škola Prostor plus, z.s.

Provozní řád je platný od 1. 9. 2018 do nahrazení novým provozním řádem. S provozním řádem je možné se seznámit v kurikulárních dokumentech umístěných v LMŠ nebo případně na webových stránkách www.skolkavzahrade.cz. Rodiče dětí registrovaných k docházce jsou povinni se s Provozním řádem LMŠ seznámit nejpozději při podpisu Smlouvy o poskytování předškolního vzdělávání, případně k 1. září 2018.

Obsah

I. Údaje o zařízení, kontakty	3
II. Popis zařízení	4
Typ zařízení	4
Způsob zabezpečení pitnou vodou	4
Hygienické zařízení a vybavení	4
Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení	4
Popis zázemí LMSŠ	4
Vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci	5
III. Organizace zařízení	5
Orientační režim dne	5
IV. Stravování a pitný režim	6
Pitný režim	6
V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim	6
Hygiena	6
Úklid	6
Způsob nakládání s prádlem	6
Četnost úklidu	7
Nakládání s nádobím	7
Doklad o proočkování dítěte	7
Způsob udržování zázemí v suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí	7
Popis preventivních postupů, které vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění	7
VI. Krizový plán	8
Extrémními klimatickými podmínky	8
Úraz dítěte	8
Šíření infekce, parazitů	8
Ztráta dítěte	9
Požár, živelné pohromy	9
Nevyzvednutí dítěte	9
Doporučení k prevenci onemocnění přenosných bodavým hmyzem a klíšťaty	10

I. Údaje o zařízení, kontakty

Provozovatel: Lesní mateřská škola Prostor plus, z. s. (dále jen "provozovatel" nebo LMŠ)
Sídlem: Na Pustině 1068, Kolín 2 280 02

IČ: 07288034

IZO: 691012717

Bankovní spojení: 5379803379/0800

Statutární zástupce: Mgr. Michala Michlová

Email: info@skolkavzahrade.cz

Koordinátor LMŠ a zástupce ředitele: Mgr. Adéla Richterová

Email: adela.richterova@prostor-plus.cz

Telefon: 606 032 266

Telefon (omluvy nepřítomnosti dítěte, komunikace rodičů s průvodci během dne):

720 992 417

Třída: Školka v zahradě,

Zázemí 1: Zelená Hora 53/12, Kutná Hora 284 01

Zázemí 2: Pobřežní ulice, Kutná Hora 284 01

Typ zařízení: lesní mateřská škola s celodenním provozem

Kapacita LMŠ a počet průvodců: každý den skupina max. 15 dětí ve věku 3 až 7 let.
Děti vždy doprovází dva členi pedagogického týmu (tzv. průvodci).

Provozní doba: v pracovní dny 8,00 – 16,00, vyjma vánočních a letních prázdnin.

Členství: Asociace lesních mateřských škol

Dopravní dostupnost: Školka je dostupná pěšky, od centra Kutné Hory je vzdálena 10-15 minut chůze (Zázemí 1) a 5 minut chůze (Zázemí 2). Blízko vstupu na pozemek LMŠ je několik parkovacích míst.

Povolení k provozu

Dokumentace týkající se povolení k provozu je na vyžádání u koordinátorky. Jedná se o:

- Smlouva o pojištění dětí a majetku, pojištění zodpovědnosti
- Elektro revize
- Revize hasicích přístrojů
- Revize spalinových cest
- Nájemní smlouva

II. Popis zařízení

Typ zařízení

LMŠ s celodenním a celodenním provozem.

Způsob zabezpečení pitnou vodou

K mytí rukou a úklidu slouží voda z vodovodního řádu, která je dovedena na pozemek.

Pitná voda je kupována balená – kojenecká voda. Skladována v temnu a chladu.

Hygienické zařízení a vybavení

LMŠ má pro zázemí na Zelené Hoře pronajaté chemické dětské wc, které každý týden servisuje Wc servis Nymburk. Mladší děti mají také k dispozici nočník. Záchod je denně pedagogy či pomocnou silou dezinfikován, nočník po každém použití. V pobřežní ulici je umístěno suché wc, které je dvakrát ročně vyváženo.

Mytí rukou v teplé tekoucí vodě je zajištěno pomocí nerezové várnice s kohoutkem, tekutého mýdla a papírových ručníků. Voda ve várnici je každý den čerstvá. Jednou týdně je várnice dezinfikována s důrazem na výpustní ventil.

Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení

K ukládání obuvi a oblečení slouží prostorově vyčleněná šatna. Svršky jsou uloženy na označeném osobním věšáčku. Náhradní oblečení je uloženo v označené osobní pověšené tašce. Povinností rodičů je náhradní oblečení denně kontrolovat, prát a doplňovat.

K odpočinku mladších dětí slouží kvalitní pěnové puzzle s atesty pro malé děti a osobní spacáky. Osobní spacáky jsou po odpočinku provětrány a rodiče je na víkend odnášejí domů k pravidelné údržbě.

Popis zázemí LMŠ

Školka v zahradě má k dispozici 2 zázemí – jurtu s krytou terasou v Pobřežní ulici a mobilní domek s krytou terasou v ulici Zelená Hora 53/12. Zázemí jsou určena pro odpočinek dětí, jako šatna a prostor k uložení pomůcek a při nepříznivých klimatických podmínkách jako herna a prostor pro vzdělávání.

Každé dítě zde má svůj úložný prostor a věšák označený individuální značkou určený pro náhradní oblečení, holínky, přezůvky. Zázemí mají zajištěn přívod elektřiny, která zajišťuje možnost dodatečného osvětlení především v zimních měsících a také napájení lednice a varné konvice.

Součástí areálu v Pobřežní ulici je suché wc, na Zelené Hoře dětské chemické wc.

Údržba zázemí a pozemku je v kompetenci provozovatele, který má na starosti organizaci brigád pro rodiče v součinnosti s průvodci. Brigády jsou organizovány dvakrát ročně.

K dispozici jsou také okolní pozemky, které dětem nabízí prostor pro volnou hru pod širým nebem a slouží k pozorování drobných zvířat a rostlin. Oba pozemky jsou vybaveny pískovištěm, které je vždy po skončení hry zakrýváno a denně kontrolováno pedagogy. Písek je pravidelně doplňován a splňuje požadované normy.

Navštěvujeme také okolní lesy a louky.

Zázemí jsou vytápěné kamny na dřevo. Kouřovody je pravidelně odborně kontrolovány a

revidovány. Kamna jsou opatřena ohrádkou. Topení v jurtě a domku zajišťují (v případě potřeby) každý den pedagogové. K tomuto účelu slouží kamna na dřevo. Dřevo zajišťuje provozovatel. Sekání a řezání dřeva probíhá na pravidelných brigádách pro rodiče.

Vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci

V obou zázemích je uložena lékárnička umožňující poskytnutí první pomoci. Další lékárničku s sebou nosí průvodkyně vždy, když jdou s dětmi do lesa/na výlety. Lékárnička je pravidelně doplňována a obnovována. Průvodkyně jsou proškoleny v poskytnutí první pomoci dětem. Obsah lékárničky je každoročně konzultován se školiteli první pomoci a závodní lékařkou.

III. Organizace zařízení

Orientační režim dne

8,00 - 8,30

Příchod dětí do školky, volná hra, aktivity převážně venku, v případě nepřízně počasí v zázemí.

8,30 – 8,45

Ranní kruh, přivítání, pohybové a logopedické činnosti

8,45 - 9,15

Osobní hygiena, přesnídávka

9,15 – 11:30

Odchod do lesa, či na jiný program (knihovna, Gask, výstavy), volná hra a programová náplň dle ŠVP

11,30 – 12,00

Osobní hygiena, naladění na společné stravování, říkanky, příprava na oběd

12,00 -12,30

Oběd

12,30 – 14,00

Odpočinek, klidové činnosti, individuální program pro předškoláky

14,00 – 15,00

Osobní hygiena, svačina, volná hra, individuální činnosti s dětmi

15,00 – 16,00

Čas vyzvedávání dětí, úklid zázemí

IV. Stravování a pitný režim

Obědy, přesnídávka a odpolední svačina pro děti jsou zajišťovány ze zařízení splňujícího podmínky pro stravování dětí v MŠ. Strava je do LMSŠ dovážena a vydávána osobou k tomu pověřenou. Mytí nádobí je zajištěno též cateringovou firmou. Zbytky jídla jsou setřeny do nádoby s víkem a odváženy.

Pitný režim

Rodiče dětem dávají do batůžku nádobu s nápojem, kterou dokáže dítě pohodlně otevřít i zavřít. V chladném období dává dětem přiměřeně teplý nápoj (tak, aby ho dítě mohlo pít bezprostředně po příchodu do LMSŠ bez potřeby ochlazení) do termosky. Průvodkyně během oběda zkontrolují pitný režim dětí a nádobu dle potřeby doplní (v chladném období přiměřeně teplým nápojem) či se na pitný režim dítěte s plnější nádobou více zaměří. Rodiče zajišťují mytí nádobí před každým dnem, kdy je dítě ve školce.

V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Hygiena

Děti jsou vedeny k základním hygienickým návykům.

- Po návštěvě toalety či před jídlem si mají možnost vždy umýt ruce mýdlem pod tekoucí vodou či použít dezinfekční prostředek určený přímo na ruce. Na utření rukou slouží papírové utěrky. Voda je zajištěna z vodovodního řádu.

Úklid

Zelená Hora

- Dětské chemické wc je servisováno specializovanou firmou a denně dezinfikováno pedagogy či osobou zajišťující úklid.

Pobřežní ulice

- Suché wc – denně dezinfikováno a dvakrát ročně vyváženo specializovanou firmou.
- Nočníky – jsou čištěny po každém použití.

Způsob nakládání s prádlem

Ručníky pro pedagogy – zajišťuje provozovatel. Pověřený pracovník dbá na jejich čistotu - každý den je vyměňuje a odnáší k vyprání mimo areál LMSŠ.

Plášť a ostatní ochranné pomůcky potřebné při výdeji jídla dle potřeby pere osoba vydávající jídlo. Minimálně však jednou týdně.

Spací pytle – Děti si berou vlastní spacáky z větratelných úložných prostor, do kterých je po odpočinku a jejich proklepání a vyvětrání opět uklízí pod dozorem průvodce. Spací pytle podle potřeby odnáší k vyčištění zákonný zástupce každý týden. Spací pytle doporučujeme doplnit prací vložkou.

Četnost úklidu

- Každý den zametením (případně setřením) všech podlah a povrchů, u koberců vyčištěním vysavačem či vyklepáním
- 2 x týdně setřením prachu ze skříněk a polic
- 2 x týdně vynášením odpadků (odpad je tříděn na papír, plasty, sklo, bioodpad a směs)
- 2 x týdně vymytím barelů k uchování vody a 1x měsíčně jejich dezinfekcí
- 1 x denně dezinfekce záchodu za použití dezinfekčního prostředku
- 1 x denně vypláchnutí vánic na vodu (mytí rukou) a 1x týdně jejich dezinfekce,
- nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů
- nejméně dvakrát ročně celkovým (mokrým) úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů

Úklid je prováděn ekologicky šetrnými prostředky. Čistící a desinfekční prostředky jsou uloženy v zázemích mimo dosah dětí.

Nakládání s nádobím

Použitá servírovací nádobí (misky, talíře, příbory) si děti v rámci pedagogického procesu a vedení k samostatnosti samy odnášejí od stolu a ukládají na místo k tomu určené. Použitá nádobí (včetně přepravních nádob) je vyzvednuto cateringovou firmou a dováženo čisté zpátky.

Doklad o proočkovanosti dítěte

V rámci přijímacího řízení je vyžadováno potvrzení ošetřujícího lékaře, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkovat pro trvalou kontraindikaci.

Způsob udržování zázemí v suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí

Obě zázemí jsou konstrukčně koncipována tak, že je uvnitř zajištěno dostatečně suché prostředí a zároveň je zajištěno dostatečné větrání. Zázemí je vytápěno tak, aby nebylo ohroženo zdraví dětí a zejména v chladném období bylo zajištěno jejich dostatečné prohřátí po zocelujícím pobytu venku.

Popis preventivních postupů, které vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění

Rodič je povinen informovat ředitelku LMS o důležitých okolnostech spojených se zdravotním stavem dítěte, např. jeho alergiích, užívaných lécích apod. Rodič také průvodce informuje o závažných skutečnostech v rodině, které by mohly ovlivnit psychickou a fyzickou pohodu

dítěte. Pedagogický tým při práci s dítětem vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, jeho stravovacích návycích a dalších omezeních. Tyto informace rodiče poskytují při zápisu dítěte do LMS. Rodiče jsou povinni neprodleně informovat ředitelku LMS o změnách těchto informací.

Dítě se nemůže účastnit vzdělávání v LMS, pokud je u něj patrný některý z těchto symptomů:

- zvýšená teplota
- infekční kašel a rýma
- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- bolest v uchu
- bolest v oblasti břicha
- bolest při močení
- vši, roupy (rodič je povinen informovat o této skutečnosti ředitelku LMS z důvodu informování ostatních rodičů o nutnosti preventivních opatření)
- v rodině se vyskytlo nějaké vážné infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.)

Průvodkyně může odmítnout dítě do školky ráno přijmout, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.) či v dostatečné kondici pro zvládnutí programu. Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu v LMS (teplota, zvracení, bolesti břicha apod.), rodiče budou telefonicky informováni a vyzváni k bezodkladnému vyzvednutí dítěte. V akutních případech bude zavolána rychlá záchranná služba a rodiče budou okamžitě telefonicky informováni.

VI. Krizový plán

Extrémními klimatickými podmínky

Při nepříznivých hydrometeorologických podmínkách (velký mráz, silný vítr, prudký déšť) je program přesunut do bezpečí a tepla zázemí. Je možné také využít prostory Galerie středočeského kraje. Program je vždy přizpůsoben aktuální hydrometeorologické situaci.

Úraz dítěte

Pedagogové vyhodnotí úraz a na základě tohoto hodnocení postupují: v případě ohrožení života volá jeden z průvodců okamžitě záchrannou službu, 155, dítěti je poskytnuta první pomoc. Druhý průvodce zajišťuje bezpečnost zbylých dětí a volá zákonnému zástupci dítěte. V případě, že dítě není v ohrožení života, volá průvodce zákonnému zástupci dítěte a konzultuje s ním další postup. Následně a neprodleně je o situaci vyrozuměna ředitelka LMS. O úrazu je veden písemný nebo elektronický záznam a je hlášen pojišťovně. Jelikož pojistka pokrývá pouze situace, kdy průvodce Školky pochybí nebo něco zanedbá, doporučujeme rodičům uzavřít pro dítě individuální úrazové pojištění pro situace "nešťastné náhody". Nikdy nepodáváme dětem léky, pokud o tom není dopředu písemný zápis založený v dokumentaci dítěte.

Šíření infekce, parazitů

Hlavní průvodce informuje neodkladně všechny zákonné zástupce dětí z dané třídy a kolegy z ostatních tříd o povaze šířené nemoci nebo výskytu parazitů. Podle druhu výskytu parazitů nebo šíření infekce se zavádí následující opatření:

- zákonný zástupce dítěte, které je přenašečem infekce nebo parazitů je vyrozuměn o min. 48 hodinové lhůtě, ve které není dítěti umožněn vstup do školky.
- zákonný zástupce dítěte odnáší k vyčištění spacák a polštář dítěte

- je zavedeno užívání antibakteriálních mýdel
- je zajištěna vyšší frekvence úklidu sociálních zařízení
- je zvýšena kontrola při dodržování hygienických návyků u dětí.

Ztráta dítěte

- je zajištěn dozor jedním z průvodců
- druhý průvodce prohledává systematicky zázemí a areál LMS + nejbližší okolí.
- Pokud není dítě do 10 minut objeveno, volá hlavní průvodce příslušné třídy policii, 158, a informuje zákonné zástupce
- Souběžně druhý průvodce informuje neodkladně ředitelku Školky v zahradě

Požár, živelné pohromy

- vždy nutno zajistit bezpečnost dětí odvedením z areálu. Případně ze zázemí.
- V případě požáru jsou děti průvodci odvedeny neprodleně z areálu, jeden z průvodců volá hasičský záchranný sbor, 150.
- Pokud je situace pod kontrolou a nejsou průvodci v přímém ohrožení života, postupují podle poplachových směrnic a pravidel BOZP (hasí, hasicí přístroj se nachází v každém zázemí na místě k tomu určeném)
- Okamžitě je telefonicky vyrozuměna ředitelka Školky v zahradě a ředitel nebo zástupce ředitele Prostor plus, o.p.s.
- Průvodci zajistí vyrozumění rodičů a předání dětí.
- Náhradní zázemí je řešeno podle rozsahu problému, to se týká i jakékoli jiné živelné pohromy (možnost převozu dětí do zázemí druhé třídy)

V případě, že se na místo krizové události dostaví zástupci tisku, poskytuje informace k události pouze ředitel školky nebo hlavní průvodce, který poskytne pouze sdělení, že není oprávněn situaci komentovat. Vždy je tisk odkázán na zřizovatele LMS.

Nevyzvednutí dítěte

Čas určený pro vyzvedávání dětí rodiči nebo jimi pověřenými osobami je stanoven **nejpozději do 16.00**. Pokud se rodič výjimečně opozdí při vyzvednutí dítěte, je vždy třeba informovat průvodce telefonicky minimálně do 15:45 hod.

Pokud si pověřená osoba nevyzvedne dítě do 16:00 hod., provede průvodce tyto kroky:

- pokusí se zákonné zástupce (osoby pověřené k vyzvednutí dítěte) kontaktovat telefonicky
- telefonicky informuje ředitelku školky
- řídí se postupem doporučeným MŠMT – obrátí se na Městský úřad, který je podle § 15 zákona č.359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí povinen zajistit dítěti neodkladnou péči, případně se obrátí na Policii ČR

Doporučení k prevenci onemocnění přenosných bodavým hmyzem a klíšťaty

Klíšťata

Klíšťata mohou přenášet klíšťovou meningoencefalitidu a lymfskou boreliózu. Proti klíšťové meningoencefalitidě lze preventivně naočkovat, proti borelióze humánní očkovací látka neexistuje.

Prevenčí před přisátím klíštěte je obléci dítěti světlé oblečení s dlouhým rukávem a nohavicemi, světlá pokrývka hlavy, triko zastrčit do kalhot, ponožky přes kalhoty, vysoké boty. Nekryté části těla je možno nastříkat repelentem. Po příchodu domů vyklepat oděv mimo byt, prohlédnout tělo i vlasovou část.

V místě napadení klíštětem se vytvoří zarudnutí, které by mělo mizet. Pokud nezmizí, ale naopak se rozšiřuje v kruhu kolem ranky, je nutno navštívit lékaře pro případný odběr krve na včasné zjištění infekce (borelióza).

Pokud se během 14 dnů až měsíce od napadení klíštětem objeví chřipkové příznaky, nevolnost, bolesti hlavy, teplota, zajděte za lékařem, mohlo by se jednat o první stadium klíšťové encefalitidy.

Bodavý hmyz (vosy, včely, komáři, muchničky ...)

Preventivně lze použít repelent (neúčinkuje na vosy), nenosit příliš pestré oblečení, nosit boty s plnou špičkou, omezit parfémy, nedávat dětem do přírody sladké jídlo a pítí.

Platnost provozního řádu je ode dne 1. 9. 2018 do nahrazení novým provozním řádem. Aktuální provozní řád je umístěn v zázemí Školky v zahradě a na internetových stránkách Školky www.skolkavzahrade.cz.

Zpracovala: Mgr. Adéla Richterová

Odsouhlasil statutární zástupce: Mgr. Michala Michlová