

### **Provozní řád Lesní mateřské školy**

<b>Název LMŠ:</b>	Lesní mateřská škola Prostor plus, z.s.
<b>Sídlo:</b>	Na Pustině 1068, Kolín 2, 280 02
<b>Zázemí LMŠ:</b>	parcelní číslo 3422, Pobřežní ulice, Kutná Hora
<b>E-mail / Web:</b>	info@skolkavzahrade.cz / <a href="http://www.skolkavzahrade.cz">www.skolkavzahrade.cz</a>
<b>Zřizovatel:</b>	Prostor plus, z.s.
<b>Statutární orgán spolku:</b>	Mgr. Michala Michlová
<b>Ředitelka:</b>	Mgr. Michala Michlová
<b>IČO:</b>	07288034
<b>DIČ:</b>	CZ07288034
<b>Zpracovala:</b>	Mgr. Michala Michlová
<b>Směrnice nabývá účinnosti dne:</b>	1.9. 2019
<b>Aktualizováno:</b>	1.5. 2020

## Obsah

I. Údaje o zařízení .....	3
II. Popis zařízení .....	3
Typ zařízení.....	3
Způsob zabezpečení pitnou vodou.....	3
Hygienické zařízení a vybavení .....	3
Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení .....	3
Popis zázemí LMŠ .....	3
Vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci .....	4
III. Organizace zařízení .....	4
Orientační Rytmus dne:.....	4
IV. Stravování a pitný režim.....	4
Pitný režim.....	4
V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim.....	5
Hygiena .....	5
Způsob nakládání s prádlem .....	5
Četnost úklidu .....	5
Nakládání s nádobím .....	5
Doklad o proočkování dítěte .....	5
Způsob udržování zázemí v suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí .....	5
Popis preventivních postupů, které vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění .....	6
VI. Krizový plán.....	6
Extrémními klimatickými podmínky .....	6
Šíření infekce, parazitů:.....	6
Úraz dítěte: .....	6
Ztracení dítěte:.....	7
Požár, živelné pohromy:.....	7
Nevyzvednutí dítěte .....	7
VII. Doporučení k prevenci onemocnění přenosných bodavým hmyzem a klíšťaty .....	7

## I. Údaje o zařízení

**Typ zařízení:** lesní mateřská škola s celodenním provozem

**Kapacita LMŠ a počet průvodců:** každý den skupina max. 16 dětí ve věku 3 (2) až 6 let a dětí s odloženou školní docházkou.

Děti vždy doprovází dva členi týmu pedagog a nepedagog (tzv. průvodci).

**Provozní doba:** 8,00 – 16,00 hodin

**Členství:** Asociace lesních mateřských škol

**Dopravní dostupnost:** LMŠ je dostupná pěšky, od centra Kutné Hory je vzdálena 5 minut chůze. Blízko vstupu na pozemek LMŠ je několik parkovacích míst.

## II. Popis zařízení

### **Typ zařízení**

LMŠ s celotýdenním a celodenním provozem.

### **Způsob zabezpečení pitnou vodou**

Zázemí LMŠ je napojeno na vodu z vodovodního řádu VHS Vrchlice.

### **Hygienické zařízení a vybavení**

Zázemí je vybaveno 2 splachovacími toaletami umístěnými pod terasou jurty, jedna toaleta je určena pro děti, jedna pro personál.

Mytí rukou je umožněno pod teplou tekoucí vodou v umyvadle u toalety. V případě potřeby je k dispozici i sprcha.

### **Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení**

K ukládání obuvi a oblečení slouží prostorově vyčleněná šatna. Svršky jsou uloženy na označeném osobním věšáčku. Náhradní oblečení je uloženo v označené osobní pověšené tašce. Povinností rodičů je náhradní oblečení denně kontrolovat, prát a doplňovat.

K odpočinku mladších dětí slouží spací pytle s polštářky. Spací pytle a polštářky v osobním pytli, který je zavěšen na stěně jurty.

### **Popis zázemí LMŠ**

LMŠ má k dispozici jurtu s krytou terasou. Zázemí jsou určena pro odpočinek dětí, jako šatna a prostor k uložení pomůcek a při nepříznivých klimatických podmínkách jako herna a prostor pro vzdělávání. Prostor pod terasou slouží jako jídelna a toalety s umývárnou.

Každé dítě má v jurtě svůj úložný prostor a věšák označený individuální značkou určený pro náhradní oblečení, holínky, přezůvky. Zázemí má zajištěn přívod elektřiny, která zajišťuje možnost dodatečného osvětlení především v zimních měsících a také napájení lednice a varné konvice. Zázemí je připojeno na vodu z VHS Vrchlice.

Údržba zázemí a pozemku je v kompetenci provozovatele, který má na starosti organizaci brigád pro rodiče v součinnosti s průvodci. Brigády jsou organizovány přibližně dvakrát ročně.

K dispozici je také členitá zahrada, které dětem nabízí prostor pro volnou hru pod širým nebem a slouží k pozorování drobných zvířat a rostlin. Pozemek je vybaven pískovištěm, které je vždy po skončení hry zakrýváno a denně kontrolováno průvodci. Písek je pravidelně propařován (2x ročně) a splňuje požadované normy.

Navštěvujeme také okolní lesy a louky.

Zázemí je vytápěné kamny na dřevo. Kouřovod je pravidelně odborně kontrolován a revidován. Kamna jsou opatřena ohrádkou. Topení v jurtě zajišťují (v případě potřeby) každý den průvodci. Dřevo zajišťuje provozovatel. Sekání a řezání dřeva probíhá na pravidelných brigádách pro rodiče.

### **Vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci**

V zázemí je uložena lékárnička umožňující poskytnutí první pomoci. Další lékárničku s sebou nosí průvodkyně vždy, když jdou s dětmi do lesa/na výlety. Lékařnička je pravidelně doplňována a obnovována. Průvodkyně jsou proškoleny v poskytnutí první pomoci dětem. Obsah lékárničky je každoročně konzultován se školiteli první pomoci a závodní lékařkou.

### **III. Organizace zařízení**

#### **Orientační Rytmus dne:**

8,00 - 8,30

Příchod dětí do školky, volná hra, aktivity převážně venku, v případě nepřízně počasí v zázemí.

8,30 – 8,45

Ranní kruh, přivítání, pohybové a logopedické činnosti.

8,45 - 9,15

Osobní hygiena, přesnídávka.

9,15 – 11:30

Odchod do lesa, či na jiný program (knihovna, GASK, výstavy), volná hra a programová náplň dle ŠVP.

11,30 – 12,00

Návrat do zahrady. Osobní hygiena, naladění na společné stravování, říkanky, příprava na oběd.

12,00 -12,30

Oběd, úklid po obědě. Ve 12:30 jsou vyzvednuty děti jdoucí tento den domů po obědě.

12,30 – 14,00

Chystání na odpočinek, zklidnění. Odpočinek, klidové činnosti, individuální program pro předškoláky.

14,00 – 15,00

Osobní hygiena, svačina, volná hra, individuální činnosti s dětmi.

15,00 – 16,00

Čas vyzvedávání dětí, společný úklid zázemí.

### **IV. Stravování a pitný režim**

LMŠ nabízí školní stravování od Martiny Manufaktury.

Děti pobývající v LMŠ celý den se stravují třikrát denně v časech popsaných v Režimu dne. Strava je do LMŠ dovážena a vydávána zaměstnancem k tomu pověřeným a vlastním potravinářským průkazem. Dětem je jídlo vydáváno do vlastních jídelnosičů o jejichž čistotu se starají rodiče dětí.

#### **Pitný režim**

Rodiče dětem dávají do batůžku nádobu s nápojem, kterou dokáže dítě pohodlně otevřít i zavřít. V chladném období dává dětem přiměřeně teplý nápoj (tak, aby ho dítě mohlo pít bezprostředně po příchodu do LMŠ bez potřeby ochlazení) do termosky. Průvodkyně během oběda zkontrolují pitný

režim dětí a nádobu dle potřeby doplní (v chladném období přiměřeně teplým nápojem) či se na pitný režim dítěte s plnější nádobou více zaměří. Rodiče zajišťují mytí nádoby před každým dnem, kdy je dítě v LMS.

## **V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim**

### **Hygiena**

Děti jsou vedeny k základním hygienickým návykům.

- Po návštěvě toalety či před jídlem si mají možnost vždy umýt ruce mýdlem pod tekoucí vodou. Na utření rukou slouží papírové utěrky. Voda je zajištěna z vodovodního řádu.

### **Způsob nakládání s prádlem**

Použité prádlo musí být ukládáno do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí nečistotami z prádla. Čisté prádlo je převáženo v čistém obalu a ukládáno do pravidelně dezinfikovaných polic.

Ručníky pro zaměstnance a děti, utěrky – zajišťuje provozovatel. Pověřený pracovník dbá na jejich čistotu - dle potřeby je vyměňuje a odnáší k vyprání mimo areál LMS.

Plášť a ostatní ochranné pomůcky potřebné při výdeji jídla dle potřeby bere osoba vydávající jídlo. Minimálně však jednou týdně.

Spací pytle – Děti si berou vlastní spací pytle a polštářky z prodyšných pytlů, do kterých je po odpočinku a jejich proklepání a vyvětrání opět uklízí pod dozorem průvodce pracovníka. Spací pytle a polštářky odnáší k vyprání zákonný zástupce každé 3 týdny, v případě znečištění ihned.

### **Četnost úklidu**

- Omytí stolů před každým jídlem a po něm.
- 1 x denně dezinfekce záchodů a umyvadel za použití dezinfekčního prostředku
- 1 x denně vynášení směsného odpadu
- 1 x denně zametením všech podlah a povrchů, u koberců vyčištěním vysavačem či vyklepáním
- 1x týdně omytí stěn záchodů
- 2 x týdně setření na vlhko podlah, nábytku, parapetů, klik
- 2 x týdně vynášení tříděného odpadu
- nejméně třikrát ročně umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů
- nejméně dvakrát ročně celkovým (mokrým) úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů

Úklid je prováděn ekologicky šetrnými prostředky. Čistící a desinfekční prostředky jsou uloženy v zázemích mimo dosah dětí.

### **Nakládání s nádobím**

O čistotu jídonosičů se starají rodiče dětí. Nádobí na přepravu jídla odváží k umytí dodavatel stravy.

### **Doklad o proočkovanosti dítěte**

V rámci přijímacího řízení je vyžadováno potvrzení ošetřujícího lékaře, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkovat pro trvalou kontraindikaci.

### **Způsob udržování zázemí v suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí**

Uvnitř zázemí je zajištěno dostatečně suché prostředí a zároveň je zajištěno dostatečné větrání.

Zázemí je vytápěno tak, aby nebylo ohroženo zdraví dětí a zejména v chladném období bylo zajištěno jejich dostatečné prohřátí po zocelujícím pobytu venku.

### **Popis preventivních postupů, které vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění**

Rodič je povinen informovat ředitelku LMŠ o důležitých okolnostech spojených se zdravotním stavem dítěte, např. jeho alergiích, užívaných lécích apod. Rodič také průvodce informuje o závažných skutečnostech v rodině, které by mohly ovlivnit psychickou a fyzickou pohodu dítěte. Pedagogický tým při práci s dítětem vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, jeho stravovacích návycích a dalších omezeních. Tyto informace rodiče poskytují při zápisu dítěte do LMŠ. Rodiče jsou povinni neprodleně informovat ředitelku LMŠ o změnách těchto informací.

### **Dítě se nemůže účastnit vzdělávání v LMŠ, pokud je u něj patrný některý z těchto symptomů:**

- zvýšená teplota
- infekční kašel a rýma
- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- bolest v uchu
- bolest v oblasti břicha
- bolest při močení
- vši, roupy (rodič je povinen informovat o této skutečnosti ředitelku LMŠ z důvodu informování ostatních rodičů o nutnosti preventivních opatření)
- v rodině se vyskytlo nějaké vážné infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.)

**Průvodkyně má povinnost do LMŠ dítě ráno nepřijmout, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.) či v dostatečné kondici pro zvládnutí programu.**

## **VI. Krizový plán**

### **Extrémními klimatickými podmínky**

Při nepříznivých hydrometeorologických podmínkách (velký mráz, silný vítr, prudký déšť) je program přesunut do bezpečí a tepla zázemí. Je možné také využít prostory Galerie středočeského kraje. Program je vždy přizpůsoben aktuální hydrometeorologické situaci.

### **Šíření infekce, parazitů:**

- Pokud dítě onemocní v době, kdy je v LMŠ, je ihned kontaktován zákonný zástupce, který si v co nejkratší době pro dítě přijede.
- Do té doby je dítě odděleno od ostatních dětí a je zajištěn dohled plnoleté osoby.
- Dále je zvýšena kontrola při dodržování hygienických návyků u dětí.

### **Úraz dítěte:**

- Zmapování situace - vždy je 1 minuta na zmapování situace (kolik je hodin a kde se nacházíme)
  1. **Jeden zaměstnanec** bude zajišťovat bezpečnost zbylé skupiny dětí a podle potřeby komunikovat se zdravotnickou záchrannou službou a pokud to lze tak se zákonnými zástupci.
  2. **Druhý zaměstnanec** bude poskytovat první pomoc zraněnému dítěti podle rozsahu zranění, podle pokynů zdravotnické záchranné služby do doby, než bude dítě ošetřeno nebo předáno do péče zdravotnické záchranné služby či zákonným zástupcům.
- Zajištění bezpečnosti zbylé skupiny dětí
- Vyhodnocení úrazu- jeho závažnost a rozsah
- Poskytnutí první pomoci
- Podle vyhodnocení závažnosti zranění volat zdravotnickou záchrannou službu - 155 - a konzultovat s nimi první pomoc.

- Pokud jde někdo okolo, požádáme ho pomoc.
- Podle vyhodnocení závažnosti zranění volat rodiče zraněného dítěte.
- Zapsání úrazu do knihy úrazů ( v třídní dokumentaci ).
- Informovat rodiče při vyzvednutí dítěte o průběhu úrazu, poskytnuté pomoci a vyžádat si podpis rodičů do knihy úrazů

#### Ztracení dítěte:

- Zmapování situace - vždy je 1 minuta na zmapování situace - kolik chybí dětí, jejich jména, kdy a kde byly naposledy viděny, kolik je hodin a kde se nacházíme
  1. **Jeden zaměstnanec** bude zajišťovat bezpečnost zbylé skupiny dětí
  2. **Druhý zaměstnanec** hledá ztracené dítě/děti
- Zajištění bezpečí zbylé skupiny dětí.
- Prohledání nejbližšího okolí.
- Pokud někoho potkáme, požádáme ho o pomoc.
- Když se dítě/děti nenajdou do 10 minut, je nutné volat na policii - 158 - a postupovat podle jejich pokynů.
- Současně je informována ředitelka LMŠ a zákonní zástupci.

#### Požár, živelné pohromy:

- Vždy nutno zajistit bezpečnost dětí odvedením z areálu, případně ze zázemí.
- V případě požáru jsou děti zaměstnanci odvedeny neprodleně z areálu a volají hasičský záchranný sbor - 150.
- Pokud je situace pod kontrolou a nejsou zaměstnanci v přímém ohrožení života postupují podle poplachových směrnic a pravidel BOZP (hasí, hasičí přístroj se nachází v zázemí na místě k tomu určeném).
  - Okamžitě je telefonicky vyrozuměna ředitelka LMŠ.
  - průvodci zajistí vyrozumění zákonných zástupců a předání dětí.
  - Náhradní zázemí je řešeno podle rozsahu problému, to se týká i jakékoli jiné živelné pohromy.
- **komunikace s médii:** zaměstnanci LMŠ nejsou kompetentní podávat jakékoli informace či stanoviska. Kompetentní je pouze ředitelka LMŠ či zřizovatel.

#### Nevyzvednutí dítěte

**Nevyzvedne-li zákonný zástupce nebo pověřená osoba** dítě do doby ukončení LMŠ a nebudou-li zákonní zástupci opakovaně k zastížení na telefonu (po dobu 30 minut), tak pověřený zaměstnanec LMŠ bude:

- a) kontaktovat ředitelku LMŠ a postupuje podle jejich pokynů,
- b) uvědomí orgán péče o dítě a požádá o zajištění neodkladné péče o dítě ve smyslu zákona č.359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí, v platném znění. Dítě bude svěřeno do pečovatelského zařízení určeného pro péči o děti.
- c) operační centrálu Policie ČR, která zjistí, zda k nevyzvednutí dítěte nedošlo z objektivních příčin – hospitalizace rodiče ve zdravotním zařízení apod..

### VII. Doporučení k prevenci onemocnění přenosných bodavým hmyzem a klíšťaty

#### Klíšťata

Klíšťata mohou přenášet klíšťovou meningoencefalitidu a lymfskou boreliózu. Proti klíšťové meningoencefalitidě lze preventivně naočkovat, proti borelióze humánní očkovací látka neexistuje.

Prevenčí před přisátím klíštěte je obléci dítěti světlé oblečení s dlouhým rukávem a nohavicemi, světlá pokrývka hlavy, triko zastrčit do kalhot, ponožky přes kalhoty, vysoké boty. Nekryté části těla je možno nastříkat repelentem. Po příchodu domů vyklepat oděv mimo byt, prohlédnout tělo i vlasovou část.

V místě napadení klíštětem se vytvoří zarudnutí, které by mělo mizet. Pokud nezmizí, ale naopak se rozšiřuje v kruhu kolem ranky, je nutno navštívit lékaře pro případný odběr krve na včasné zjištění infekce (borelioza).

Pokud se během 14 dnů až měsíce od napadení klíštětem objeví chřipkové příznaky, nevolnost, bolesti hlavy, teplota, zajděte za lékařem, mohlo by se jednat o první stadium klíšťové encefalitidy.

### **Bodavý hmyz (vosy, včely, komáři, muchničky ...)**

Preventivně lze použít repelent (neúčinkuje na vosy), nenosit příliš pestré oblečení, nosit boty s plnou špičkou, omezit parfémy, nedávat dětem do přírody sladké jídlo a pití.

---

Aktuální provozní řád je umístěn v zázemí LMS a na internetových stránkách [www.skolkavzahrade.cz](http://www.skolkavzahrade.cz).